



R O M Â N I A
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

PROCESUL-VERBAL ȘI STENOGRAMA

ședinței extraordinare
din data de 16.10.2023
Nr.89.092/01.11.2023



La ședința extraordinară a Consiliului Local al Municipiului Arad, care a avut loc în data de 16 octombrie 2023, au fost prezenți 20 consilieri locali din totalul de 23, din care, 10 consilieri au fost prezenți fizic, iar 10 consilieri au fost prezenți on-line locali (dna Aur Csilla, dl. Petru-Nistor Barb, dl. Bognar Levente-Grigorie, dl. viceprimar Ilie Cheșa, dl Ioan Chifa, dna Horvath Julia, dl Dan-Andrei Korodi, dl. Florin Ilioni, dl. Codrin-Dacian Vlad, dna Dorina-Stela Vornicu), prin platforma on-line de videoconferință Join Zoom Meeting.

Au absentat: dl Ioan-Cătălin Costea, dl Dorian-Florin Curcanu și dl. Mayer Siegfried-Emeric.

Ședința a început la ora 9,00 și s-a încheiat la ora 9,50.

Ședința a fost condusă de către doamna consilier **Antoanela-Luciana NAAJI**.

Au participat din partea executivului: dl. primar Călin Bibarț, dl. viceprimar Lazăr Faur, dl viceprimar Ilie Cheșa, dna Lilioara Stepanescu, secretar general, dl. Sorin Ciurariu, arhitect-șef, dl. Ștefan Szuchanszki – director executiv al Direcției Patrimoniu, dl. Pavel Neamțiu, director executiv al Direcției Venituri, dl. Adrian Toma, director general, Direcția Generală Poliția Locală Arad, dna Stelica Șerban, consilier juridic, Serviciul Juridic, Contestații, dna Consuela Avram, șef serviciu, Serviciul Relații Externe, Protocol Instituțional, dna Marinela David, director executiv al Direcției Economice, dl.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Antoanela NAAJI

SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

VERIFICAT – ȘEF SERVICIU
Monica CZIBRIK

Consemnat și tehnoredactat
Carmen POPA

Sorin Gurban, director executiv al Direcției Tehnice, dl. Lucian Sălăjan, șef serviciu, Serviciul Cadastru Intravilan și Carte Funciară, dna Simona Pintilie, consilier, Serviciul Investiții, dna Ioana Bărbăței, consilier, Serviciul Dezvoltare Urbană și Protejare Monumente, dna Ralu Cotrău, consilier, Compartiment Relații Mass-Media, dl. Florin Marușca, consilier, Serviciul Relații Externe, Protocol Instituțional, dl. Alex Popa, consilier, Serviciul Relații Externe, Protocol Instituțional, dl. Cristian Todinca, referent, Serviciul Relații Externe, Protocol Instituțional, dl. Varjasi Kristian, referent, Cabinet Primar, dna Monica Czibrik, șef serviciu, Serviciul Administrație Publică Locală, dna Florentina Stana, consilier juridic, Serviciul Administrație Publică Locală, dl. Vlad Baciuc, consilier juridic, dna Ionela Domilescu, consilier, dna Carmen Popa, consilier în cadrul aceluiași serviciu.

Alți participanți:

- *reprezentanți ai instituțiilor culturale de sub autoritatea Consiliului Local*: dna Daniela Pădurean-Andreica, director executiv al Centrului Municipal de Cultură Arad;



- presa: Diana Duțu, „Jurnal Arădean/Aradon”, Bognar Tunde, „Nyugati Jelen”, Raluca Medeleanu, „Special Arad”, Gavra Claudia, „ARQ”,

- alții: dna Gligor Andreea-Diana, reprezentant SC Compania de Transport Public SA Arad, dl. Trif Raul, beneficiar PUZ str. Păstorului, nr. 10, punctul 5 al ordinii de zi).

Publicitatea ședinței a fost asigurată prin publicarea în site-ul Primăriei Municipiului Arad, prin afișare pe

panoul de afișaj de la intrarea în Primăria Municipiului Arad, în data de 12.10.2023, a Dispoziției Primarului Municipiului Arad nr. 3078/12.10.2023, prin comunicarea tuturor reprezentanților mass-media acreditați a convocatorului, cuprinzând data, ora, locul ședinței, ordinea de zi și documentele înscrise pe ordinea de zi. La dosarul prezentei ședințe sunt arhivate dovezi obiective în acest sens.

Consilierii locali, primarul, viceprimarii, secretarul general, precum și toți responsabilii din executiv, societatea civilă, precum și reprezentanții mass-media au primit documentele ședinței, avizele comisiilor de specialitate și amendamentele formulate de consilieri.

Convocarea ședinței s-a asigurat prin punerea la dispoziție fiecărui consilier, în ziua de 12.10.2023, a invitației la ședință, cuprinzând data, ora și locul desfășurării acestuia, precum și ordinea de zi.

Documentele înscrise pe ordinea de zi au fost puse la dispoziție în data de 12.10.2023, în format electronic și transmise prin poșta electronică tuturor aleșilor locali, funcționarilor publici implicați, presei ș.a.

În cadrul acestei ședințe, am consemnat următoarele:

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Antoanela NAAJI

SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

VERIFICAT – ȘEF SERVICIU
Monica CZIBRIK

Consemnat și tehnoredactat
Carmen POPA



DI. primar: - Imnul de Stat!
(*n.n. În cadru solemn este ascultat Imnul Național al României*).

DI. primar: - Sărut-mâna! Bună-dimineața! Mulțumesc frumos pentru efort! Urgența este dată de primul punct cu drumul expres Arad-Oradea și atunci am mai pus și alte subiecte pe ordinea de zi. Față de prezenta ordine de zi retrag punctul 4 - *Proiect de hotărâre nr. 503/2023 privind constituirea Comisiei de evaluare a managementului la Teatrul*

Clasic Ioan Slavici Arad, a Comisiei de soluționare a contestațiilor, precum și a secretariatului comisiilor, în vederea evaluării managementului aferent perioadei 2021-2023 – inițiativa primarului. Înțeleg că din motive tehnice, din ce spune doamna secretar general și va reveni cu acest subiect. Dacă dumneavoastră mai aveți alte propuneri? Nu sunt. Supun la vot ordinea de zi, mai puțin punctul 4

Ordine de zi

1. Proiect de hotărâre nr. 528/2023 privind actualizarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Drum Expres Arad - Oradea”- <i>inițiativa primarului.</i>
2. Proiect de hotărâre nr. 527/2023 privind încheierea Actului adițional nr. 3 la Parteneriatul de implementare încheiat pentru realizarea obiectivului de investiții ”Drum Expres Arad – Oradea” - <i>inițiativa primarului.</i>
3. Proiect de hotărâre nr. 522/2023 privind aprobarea Protocolului de colaborare încheiat între Municipiul Arad și Asociația „Forumul Prieteniei și Colaborării Româno-Chineze” - <i>inițiativa primarului.</i>
4. Proiect de hotărâre nr. 503/2023 privind constituirea Comisiei de evaluare a managementului la Teatrul Clasic Ioan Slavici Arad, a Comisiei de soluționare a contestațiilor, precum și a secretariatului comisiilor, în vederea evaluării managementului aferent perioadei 2021-2023 – <i>inițiativa primarului. retras de pe ordinea de zi.</i>
5. Proiect de hotărâre nr. 443/2023 privind aprobarea documentației de urbanism Plan Urbanistic Zonal (P.U.Z.) și Regulament Local de Urbanism (R.L.U.) aferent: „Construire locuințe individuale: izolate, cuplate și înșiruite cu funcțiuni complementare (zonă servicii/dotări/comerț) împreună cu schimbare de destinație din curți-construcții în acces pentru imobilul din Arad, str. Păstorului, nr. 10”, Municipiul Arad, cartierul Micălaca, pe parcelele identificate prin extrasele C.F. nr. 317853, 307518, 311087, 323240, 359705 – Arad S= 60.067 mp Beneficiari: SC ECOSYSTEME SRL, Trif Raul-Ciprian și Trif Fulvia Olimpia,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Antoanela NAAJI

SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

VERIFICAT – ȘEF SERVICIU
Monica CZIBRIK

Consemnat și tehnoredactat
Carmen POPA

Parohia Ortodoxă Micălaca Veche, Proiectant: S.C. POWER ON SOLUTIONS S.R.L.- <i>inițiativa primarului.</i>
6. Proiect de hotărâre nr. 526/2023 privind trecerea unui imobil din domeniul public al Municipiului Arad în domeniul public al Statului Român - <i>inițiativa primarului.</i>
7. Proiect de hotărâre nr. 513/2023 cu privire la acceptarea ofertei de donație a imobilelor situate în Municipiul Arad, Zona Industrială Sud, înscrise în CF nr. 364976 Arad și CF nr. 364982 Arad - <i>inițiativa primarului.</i>
8. Proiect de hotărâre nr. 514/2023 cu privire la acceptarea ofertei de donație a imobilelor situate în Municipiul Arad, Zona Industrială Sud, înscrise în CF nr. 364979 Arad și CF nr. 364980 Arad - <i>inițiativa primarului.</i>
9. Proiect de hotărâre nr. 515/2023 privind alipirea unor imobile proprietatea publică a Municipiului Arad, situate în Municipiul Arad, Str. Câmpul Liniștii, nr. 1, înscrise în CF nr. 359777 Arad și CF nr. 364839 Arad - <i>inițiativa primarului.</i>
10. Proiect de hotărâre nr. 523/2023 privind alipirea unor imobile situate în Municipiul Arad, Cartier Romana Residence, înscrise în CF nr. 345456 Arad, CF nr. 346027 Arad, CF nr. 346038 Arad, CF nr. 349759 Arad, CF nr. 349767 Arad și CF nr. 349801 Arad – <i>inițiativa primarului.</i>
11. Proiect de hotărâre nr. 524/2023 privind alipirea unor imobile situate în Municipiul Arad, cartier Romana Residence, înscrise în CF nr. 345763 Arad și CF nr. 345992 Arad – <i>inițiativa primarului.</i>
12. Proiect de hotărâre nr. 518/2023 pentru îndreptarea erorii materiale din cuprinsul art. 1 pct. 9 al Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 520/2023 privind modificarea organigramei și a statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad - <i>inițiativa primarului.</i>
13. Proiect de hotărâre nr. 519/2023 privind anularea creanțelor fiscale restante administrate de organul fiscal local, mai mici de 40 lei, aflate în sold la data de 31.12.2023 - <i>inițiativa primarului.</i>
14. Proiect de hotărâre nr. 529/2023 privind respingerea plângerii prealabile formulată de către MIHĂILĂ Ioan Viorel Romeo și MIHĂILĂ Maria Otilia înregistrată cu nr. 73384/11.09.2023 - <i>inițiativa primarului.</i>
15. Proiect de hotărâre nr. 534/2023 privind aprobarea și acoperirea parțială a pierderilor induse de prestarea serviciului public de producție, transport, distribuție și furnizare a energiei termice pentru populație în sistem centralizat și neacceptate în preț/tarif, înregistrate de operatorul SC CET Hidrocarburi SA Arad, aferente anului 2022 - <i>inițiativa primarului.</i>
16. Proiect de hotărâre nr. 530/2023 privind rectificarea bugetului general de venituri și cheltuieli al Municipiului Arad pentru anul 2023 - <i>inițiativa primarului.</i>
17. Proiect de hotărâre nr. 532/2023 privind organizarea procedurii de selecție a unor membri în consiliul de administrație de la SC Gospodărirea Comunală Arad SA, pentru ocuparea posturilor vacante - <i>inițiativa primarului.</i>

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Antoanela NAAJI

SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

VERIFICAT – ȘEF SERVICIU
Monica CZIBRIK

Consemnat și tehnoredactat
Carmen POPA

18. Proiect de hotărâre nr. 533/2023 privind organizarea procedurii de selecție a unui membru al consiliului de administrație de la SC CET Hidrocarburi SA Arad, pentru ocuparea postului vacant - *inițiativa primarului*.

19. Proiect de hotărâre nr. 531/2023 privind aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiție S.F. „Amenajare Parc Zona UTA” - *inițiativa primarului*.

20. Corespondență adresată Consiliului Local al Municipiului Arad
-Adresa Direcției Generale Poliția Locală Arad nr. 83451/13.10.2023,
-Notificare concediu de odihnă nr. 75.503/19.09.2023, dl Călin Bibarț, Primarul Municipiului Arad.

Cine este pentru? Împotrivă? Abțineri? On-line?

Unanimitate – 20 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 523 a Consiliului Local al Municipiului Arad.

DI. primar: - Doamna președinte, vă rog!

Dna Naaji A: - Mulțumesc!

1

Proiect de hotărâre nr. 528/2023 privind actualizarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Drum Expres Arad - Oradea” - *inițiativa primarului*

Dna Naaji A: - Supun la vot. Cine este pentru? Împotrivă? Abțineri? On-line?

Unanimitate – 20 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 524 a Consiliului Local al Municipiului Arad.

2

Proiect de hotărâre nr. 527/2023 privind încheierea Actului adițional nr. 3 la Parteneriatul de implementare încheiat pentru realizarea obiectivului de investiții ”Drum Expres Arad – Oradea” - *inițiativa primarului*

Dna Naaji A: - Supun la vot. Cine este pentru? Împotrivă? Abțineri? On-line?

Unanimitate – 20 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 525 a Consiliului Local al Municipiului Arad.

3

Proiect de hotărâre nr. 522/2023 privind aprobarea Protocolului de colaborare încheiat între Municipiul Arad și Asociația „Forumul Prieteniei și Colaborării Româno-Chineze” - *inițiativa primarului*

Dna Naaji A: - Aici aș avea eu o recomandare, având în vedere discuțiile din comisie și faptul că susținerea este doar administrativă, din partea primăriei, aș ruga ca cei care propun acest parteneriat să dea mai multe detalii privind înființarea unui centru de medicină tradițională chineză, pentru că deja există un astfel de centru pe lângă Facultatea de Medicină și demersurile pentru înființarea acestui centru sunt foarte dificile, în primul rând trebuie aprobare de la nivelul Autorității Naționale din China, legislația în vigoare, românească, este de asemenea destul de dificilă și aducerea unor medici

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Antoanela NAAJI

SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

VERIFICAT – ȘEF SERVICIU
Monica CZIBRIK

Consemnat și tehnoredactat
Carmen POPA

chinezi, de asemenea, nu este deloc facilă. De aceea rog aparatul de specialitate să se intereseze ce înseamnă această susținere. Supun la vot acest punct.

Cine este pentru? Abțineri? Împotrivă? On-line?

12 pentru, 6 abțineri (dl. Chifa, dl. Galea, dna Săbău, dl. Stana, dl. Vlad, dna Vornicu),
2 consilieri nu participă la vot (dl. Korodi, dna Naaji) – 20 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 526 a Consiliului Local al Municipiului Arad.

4

Proiect de hotărâre nr. 503/2023 privind constituirea Comisiei de evaluare a managementului la Teatrul Clasic Ioan Slavici Arad, a Comisiei de soluționare a contestațiilor, precum și a secretariatului comisiilor, în vederea evaluării managementului aferent perioadei 2021-2023 – inițiativa primarului

– retras de pe ordinea de zi

- RETRAS

5

Proiect de hotărâre nr. 443/2023 privind aprobarea documentației de urbanism Plan Urbanistic Zonal (P.U.Z.) și Regulament Local de Urbanism (R.L.U.) aferent: „Construire locuințe individuale: izolate, cuplate și înșiruite cu funcțiuni complementare (zonă servicii/dotări/comerț) împreună cu schimbare de destinație din curți-construcții în acces pentru imobilul din Arad, str. Păstorului, nr. 10”, Municipiul Arad, cartierul Micălaca, pe parcelele identificate prin extrasele C.F. nr. 317853, 307518, 311087, 323240, 359705 – Arad S= 60.067 mp Beneficiari: SC ECOSYSTEME SRL, Trif Raul-Ciprian și Trif Fulvia Olimpia, Parohia Ortodoxă Micălaca Veche, Proiectant: S.C. POWER ON SOLUTIONS S.R.L.- inițiativa primarului

Dna Naaji A: - Supun la vot. Cine este pentru? Împotrivă? Abțineri? On-line?

Unanimitate – 20 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 527 a Consiliului Local al Municipiului Arad.

6

Proiect de hotărâre nr. 526/2023 privind trecerea unui imobil din domeniul public al Municipiului Arad în domeniul public al Statului Român - inițiativa primarului

Dna Naaji A: - Supun la vot.

Cine este pentru? Împotrivă? Abțineri? On-line?

Unanimitate – 20 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 528 a Consiliului Local al Municipiului Arad.

7

Proiect de hotărâre nr. 513/2023 cu privire la acceptarea ofertei de donație a imobilelor situate în Municipiul Arad, Zona Industrială Sud, înscrise în CF nr. 364976 Arad și CF nr. 364982 Arad - inițiativa primarului

Dna Naaji A: - Supun la vot.

Cine este pentru? Împotrivă? Abțineri? On-line?

Unanimitate – 20 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 529 a Consiliului Local al Municipiului Arad.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Antoanela NAAJI

SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

VERIFICAT – ȘEF SERVICIU
Monica CZIBRIK

Consemnat și tehnoredactat
Carmen POPA

8

Proiect de hotărâre nr. 514/2023 cu privire la acceptarea ofertei de donație a imobilelor situate în Municipiul Arad, Zona Industrială Sud, înscrise în CF nr. 364979 Arad și CF nr. 364980 Arad - *inițiativa primarului*

Dna Naaji A: - Supun la vot. Cine este pentru? Împotrivă? Abțineri? On-line?
Unanimitate – 20 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 530 a Consiliului Local al Municipiului Arad.

9

Proiect de hotărâre nr. 515/2023 privind alipirea unor imobile proprietatea publică a Municipiului Arad, situate în Municipiul Arad, Str. Câmpul Liniștii, nr. 1, înscrise în CF nr. 359777 Arad și CF nr. 364839 Arad - *inițiativa primarului*

Dna Naaji A: - Supun la vot. Cine este pentru? Împotrivă? Abțineri? On-line?
Unanimitate – 20 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 531 a Consiliului Local al Municipiului Arad.

10

Proiect de hotărâre nr. 523/2023 privind alipirea unor imobile situate în Municipiul Arad, Cartier Romana Residence, înscrise în CF nr. 345456 Arad, CF nr. 346027 Arad, CF nr. 346038 Arad, CF nr. 349759 Arad, CF nr. 349767 Arad și CF nr. 349801 Arad – *inițiativa primarului*

Dna Naaji A: - Supun la vot. Cine este pentru? Împotrivă? Abțineri? On-line?
Unanimitate – 20 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 532 a Consiliului Local al Municipiului Arad.

11

Proiect de hotărâre nr. 524/2023 privind alipirea unor imobile situate în Municipiul Arad, cartier Romana Residence, înscrise în CF nr. 345763 Arad și CF nr. 345992 Arad – *inițiativa primarului*

Dna Naaji A: - Supun la vot. Cine este pentru? Împotrivă? Abțineri? On-line?
Unanimitate – 20 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 533 a Consiliului Local al Municipiului Arad.

12

Proiect de hotărâre nr. 518/2023 pentru îndreptarea erorii materiale din cuprinsul art. 1 pct. 9 al Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 520/2023 privind modificarea organigramei și a statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad - *inițiativa primarului*

Dna Naaji A: - Supun la vot. Cine este pentru? Împotrivă? Abțineri? On-line?
Unanimitate – 20 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 534 a Consiliului Local al Municipiului Arad.

13

Proiect de hotărâre nr. 519/2023 privind anularea creanțelor fiscale restante administrate de organul fiscal local, mai mici de 40 lei, aflate în sold la data de 31.12.2023 - *inițiativa primarului*

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Antoanela NAAJI

SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

VERIFICAT – ȘEF SERVICIU
Monica CZIBRIK

Consemnat și tehnoredactat
Carmen POPA

Dna Naaji A: - Supun la vot. Cine este pentru? Împotrivă? Abțineri? On-line?
Unanimitate – 20 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 535 a Consiliului Local al Municipiului Arad.

14

Proiect de hotărâre nr. 529/2023 privind respingerea plângerii prealabile formulată de către MIHĂILĂ Ioan Viorel Romeo și MIHĂILĂ Maria Otilia înregistrată cu nr. 73384/11.09.2023 - inițiativa primarului

Dna Naaji A: - Supun la vot. Cine este pentru? Împotrivă? Abțineri? On-line?
16 pentru, 4 abțineri (dl. Chifa, dna Săbău, dl. Stana, dl. Vlad) – 20 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 536 a Consiliului Local al Municipiului Arad.

15

Proiect de hotărâre nr. 534/2023 privind aprobarea și acoperirea parțială a pierderilor induse de prestarea serviciului public de producție, transport, distribuție și furnizare a energiei termice pentru populație în sistem centralizat și neacceptate în preț/tarif, înregistrate de operatorul SC CET Hidrocarburi SA Arad, aferente anului 2022 - inițiativa primarului

Dna Naaji A: - Supun la vot. Cine este pentru? Împotrivă? Abțineri? On-line?
15 pentru, 4 abțineri (dl. Chifa, dna Săbău, dl. Stana, dl. Vlad),
1 consilier nu participă la vot (dl. Mariș) – 20 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 537 a Consiliului Local al Municipiului Arad.

16

Proiect de hotărâre nr. 530/2023 privind rectificarea bugetului general de venituri și cheltuieli al Municipiului Arad pentru anul 2023 - inițiativa primarului

Dna Naaji A: - Supun la vot. Cine este pentru? Împotrivă? Abțineri? On-line?
17 pentru, 3 consilieri nu participă la vot (dna Aur, dl. Chifa, dl. Mariș) – 20 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 538 a Consiliului Local al Municipiului Arad.

17

Proiect de hotărâre nr. 532/2023 privind organizarea procedurii de selecție a unor membri în consiliul de administrație de la SC Gospodărirea Comunală Arad SA, pentru ocuparea posturilor vacante - inițiativa primarului

Dna Naaji A: - Supun la vot. Cine este pentru? Împotrivă? Abțineri? On-line?
14 pentru, 4 voturi împotrivă (dl. Chifa, dna Săbău, dl. Stana, dl. Vlad),
2 consilieri nu participă la vot (dl. Mariș, dl. Galea) – 20 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 539 a Consiliului Local al Municipiului Arad.

18

Proiect de hotărâre nr. 533/2023 privind organizarea procedurii de selecție a unui membru al consiliului de administrație de la SC CET Hidrocarburi SA Arad, pentru ocuparea postului vacant - inițiativa primarului

Dna Naaji A: - Supun la vot. Cine este pentru? Împotrivă? Abțineri? On-line?
15 pentru, 4 voturi împotrivă (dl. Chifa, dna Săbău, dl. Stana, dl. Vlad),
1 consilier nu participă la vot (dl. Mariș) – 20 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 540 a Consiliului Local al Municipiului Arad.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Antoanela NAAJI

SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

VERIFICAT – ȘEF SERVICIU
Monica CZIBRIK

Consemnat și tehnoredactat
Carmen POPA

19

Proiect de hotărâre nr. 531/2023 privind aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiție S.F. „Amenajare Parc Zona UTA” - inițiativa primarului

Dna Naaji A: - Supun la vot. Da. Vă rog! Pofțiți! (*n.n. vorbește dl. consilier Bognar din on-line, nu se aude nimic*).

DI. primar: - Da, domnule Bognar, vom ține cont, mai ales că aceștia sunt doar primii pași pentru a putea face exproprierea, urmând, probabil, după aceea și un PUZ, dacă suntem obligați, cred că domnul arhitect-șef, și apoi realizarea obiectivului. Pe tot acest parcurs administrativ putem îmbunătăți, să spunem, lucrarea de concept de acolo. Dar pentru a câștiga timp, mai ales că suntem în perioada care este doar partea de hârtii și dacă ar fi să lucrăm nu se mai poate lucra că este iarnă. Da. Încercăm să câștigăm timp din acest punct de vedere și să facem partea birocratică. Mulțumesc frumos!

Dna Naaji A: - Mulțumim. Supun la vot

Cine este pentru? Împotrivă? Abțineri? On-line? 16 pentru, 4 abțineri (dl. Chifa, dna Săbău, dl. Stana, dl. Vlad) – 20 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 541 a Consiliului Local al Municipiului Arad.

20

**Correspondență adresată Consiliului Local al Municipiului Arad
-Adresa Direcției Generale Poliția Locală Arad nr. 83451/13.10.2023.**

Dna Naaji A: - Da. Deci din ce am înțeles există și un raport al Poliției.

DI. Faur L: - Dacă-mi permiteți, doamna președinte!

Dna Naaji A: - Vă rog!



DI. Faur L: - În urma incidentului nefericit, pe care-l știm cu toții, deși legea ne obligă la o anumită conduită în astfel de situații dramatice, având evident prioritate ancheta penală și apoi decizia instanței de judecată, de la ultima noastră întâlnire, producându-se, totuși, un anumit..., după vizita medico-legală, lucrătorul de la Poliția Locală a fost arestat, am zis să vă informăm și pe dumneavoastră, printr-un raport al directorului Poliției Locale, despre cum este situația și despre măsurile pe care, într-o asemenea conjunctură, le putem lua, până la apariția unei decizii definitive a instanței pentru a spune cine este vinovat, de ce este vinovat ș.a.m.d. Dar până atunci, l-am solicitat pe domnul Toma, care este aici, în sală, vă rog, domnule Toma, să prezinte un raport, pentru că dumnealui este și directorul Poliției Locale și om de meserie, om de specialitate. Într-o astfel de situație, nu ne putem trezi fiecare să vorbim așa, după ureche, pentru că este o treabă și serioasă și dramatică. Vă rog!

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Antoanela NAAJI

SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

VERIFICAT – ȘEF SERVICIU
Monica CZIBRIK

Consemnat și tehnoredactat
Carmen POPA



DI. Toma A: - La solicitarea expresă transmisă de domnul viceprimar Lazăr Faur, coordonator al activității poliției locale, cu referire la măsurile întreprinse la nivelul Direcției Generale Poliția Locală, ca urmare a evenimentului nefericit din data de 14 iulie 2023, care a condus la decesul unui cetățean cu domiciliul în localitatea Lipova, județul Arad, vă raportează următoarele:

- deschiderea dosarului penal referitor la acest deces a survenit chiar în dimineața zilei următoare, context în care, conform articolului 492 alin. (9) din Codul Administrativ, procedura angajării răspunderii disciplinare se suspendă până la finalizarea demersului organelor de urmărire penală ori pronunțarea de către instanța de judecată;

- polițistul local aflat în prezent în arest a intrat în concediu medical, ulterior datei de 14.07.2023. A urmat o perioadă de concediu de odihnă până în data de 30.09.2023, după care a anunțat șeful de serviciu că a intrat din nou în concediu medical. Ulterior arestării pentru 30 de zile, am solicitat suspendarea sa din funcție, conform legii;

- relatările polițiștilor locali implicați care mi-au fost aduse la cunoștință, în calitate de director general al poliției locale, nu au indicat niciun moment faptul că desfășurarea contactului fizic dintre aceștia și persoana decedată ulterior ar reprezenta cauza morții. În plus, datele deținute anterior despre cetățeanul respectiv relevă istoricul contravențional de tulburare a ordinii și liniștii publice cu manifestări de violență și indică, totodată, consumul frecvent de substanțe toxice. Acestea sunt datele pe care le-am deținut până la arestarea, reținerea polițistului local, ca urmare a primirii formei finale a raportului de expertiză medico-legală;

- Direcția Generală Poliția Locală a furnizat atât filmările de la sediul poliției locale, cât și suportul de memorie nealterat, pe care l-am înmânat cât de repede, atunci când mi s-a solicitat de către poliție și de către Parchet, nealterat, atât din punct de vedere fizic, cât și al conținutului;

- de la data de 14 iulie a.c., la Direcția Generală Poliția Locală, au survenit următoarele evoluții, în conexiune cu evenimentul din acea seară:

a) se află în etapa finală achiziția, de către primărie, a unui sistem de supraveghere video care să completeze, la interior și exteriorul sediului, cele câteva camere existente în prezent. Acest sistem a fost bugetat, pentru anul 2023, înaintea producerii incidentului. Printre spațiile critice vizate pentru supraveghere, la interior, se numără dispeceratul, spațiul destinat relațiilor cu publicul și un spațiu pentru desfășurarea interviurilor; raportează că s-au purtat discuții extinse cu cele două sindicate referitor la acest subiect și s-a obținut susținerea lor, inclusiv printr-o comisie paritară, pentru instalarea unui astfel de sistem;

b) se află în etapa finală implementarea unui sistem integrat de gestionare a sesizărilor transmise echipajelor, parte a unei platforme informatice aparținând Primăriei

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Antoanela NAAJI

SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

VERIFICAT – ȘEF SERVICIU
Monica CZIBRIK

Consemnat și tehnoredactat
Carmen POPA

Municipiului Arad. Acest program, instalat și pe autoutilizările de serviciu ale poliției locale, va face posibilă transmiterea instantanee, printr-un sistem de tip GATEWAY, a aspectelor ce țin de competența altor instituții constatate de echipajele de ordine publică, în gestionarea situațiilor de tipul celei survenite în seara zilei de 14 iulie a.c. Este vorba de constatări de competența Inspectoratului de Poliție Județean Arad, Direcției de Asistență Socială, DGASPC, Inspectoratului Teritorial de Muncă, Direcției de Sănătate Publică, Secției de Psihiatrie, Unității de Primire Urgențe etc. Mesajele respective vor rămâne salvate în serverul poliției locale, fiind expediate automat, la completarea sesizării de către echipajul poliției locale și a confirmării situației din teren de către acesta. Sistemul ar trebui să facă obligatorie plecarea mesajelor în cauză, pentru spețele ce țin de competența instituțiilor partenere. Șefilor ierarhici li se vor permite și li se vor transmite automat situațiile în care patrulele nu au implementat datele conexe (stare fizică, stare mentală, aspecte ce țin de asistența socială etc.), în referire la persoanele identificate în teren, dacă acestea au în istoric astfel de aspecte. De asemenea, șefii ierarhici ai echipajului căruia i s-a transmis sesizarea ar trebui să poată să intervină ulterior pe document. Așa cum s-a afirmat și la începutul implementării acestui modul de poliție locală în noua platformă informatică a primăriei, încă din anul 2022, vreau să spun, fluxurile de competențe partajate cu instituțiile partenere ar trebui să conducă la evitarea situațiilor în care patrulele de poliție locală gestionează spețe care, deși sunt sesizate ca fiind de ordine publică, intră prioritar în competența altor instituții (în situația în care acești parteneri instituționali se află în imposibilitatea de a interveni ori de a prelua speța, evenimentul rămâne totuși consemnat în email-ul transmis automat către ei și în serverul Direcției Generale Poliția Locală). Platforma a fost preconizată și contractată în acest sens, de către primărie, încă din anul 2022. Într-o etapă inițială, estimăm o scădere a numărului de incidente și procese - verbale procesate, dar beneficiul va fi capacitatea sporită de a audita calitatea prestației echipajelor de poliție locală pe această platformă informatică, care va include inclusiv traseele de deplasare și momentele de oprire, o poziționare prin satelit ;

c) continuarea proiectului de implementare a unui sistem de monitorizare video a domeniului public, în municipiul Arad. În total, este vorba de aproximativ 1500 de camere de supraveghere, cărora li se vor adăuga cele instalate de primărie și S.C. RECONS S.A., pe platformele de gunoi și în zone administrate de societatea subordonată administrației. Sistemul, care va avea și o componentă de inteligență artificială, a priorizat solicitările IPJ Arad referitoare la zonele în care Poliția Română a identificat riscuri din punct de vedere al ordinii și liniștii publice. Acestea au fost primele 270 de camere care au fost poziționate pe proiectul inițial, adică am priorizat ceea ce ne-a solicitat Poliția Română. De asemenea, vizează acoperirea unor zone de interacțiune a populației afectate de pauperitatea extremă cu populația generală a Municipiului Arad (locuri de joacă, parcuri, zone pietonale aglomerate). Fundamentarea legală a plasării acestor camere de supraveghere rezidă în necesitatea protejării "drepturilor pozitive" ale cetățenilor, aspect ce trece în prim plan folosirea sistemelor video pentru decelarea acelor incidente ce implică cerșetorii și persoanele fără adăpost, cu relevanță în plan medical, al asistenței sociale, al incapacității exercitării neîngrădite a drepturilor

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Antoanela NAAJI

SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

VERIFICAT – ȘEF SERVICIU
Monica CZIBRIK

Consemnat și tehnoredactat
Carmen POPA

constituționale. Ceea ce vreau să spun este că fundamentarea fiecărei camere video de pe domeniul public, din punct de vedere legal, trebuie justificată la fiecare în parte și noi apreciem că la majoritatea camerelor de supraveghere justificarea prioritară nu va fi menținerea ordinii și liniștii publice, ci decelarea situațiilor problematice pentru cetățeni. În anumite zone ale orașului este vorba de situații problematice pentru cetățenii săraci și fără adăpost, este un lucru care, de asemenea, a fost exprimat încă de la planificarea acestui sistem de 1500 de camere video și l-am exprimat în scris și anterior pe documente care au fost și publicate;

d) numeroși polițiști locali au fost cooptați, în teren și la sediul Direcției Generale Poliția Locală, în materializarea unei acțiuni organizată împreună cu Direcția de Asistență Socială și parteneri din mediul universitar, în scopul identificării problemelor pe care le întâmpină cerșetorii și oamenii străzii, a circumstanțelor care determină apariția acestor situații și condiționărilor individuale la care sunt supuși aceștia. Întreaga acțiune a fost subsumată evidențierii situației precare a acestei categorii de populație și priorității ce trebuie acordată abordării subiecților ca victime ale societății, nu ca generatori de probleme de ordine publică și igienă publică. Activitatea a beneficiat inclusiv de mediatizare la nivel național, în vara acestui an. Implicarea polițiștilor locali și instructajul efectuat acestora privind poziționarea în teren și conduita în teren, inclusiv cu participarea partenerilor din Direcția de Asistență Socială și mediul universitar, au avut rolul de a contribui la schimbarea percepției personalului Direcției Generale Poliția Locală privind spețele ce implică oamenii străzii și cerșetorii dinspre o gestionare centrată pe ordinea și liniștea publică (identificare, aplicarea de sancțiuni contravenționale), adesea nereproductivă, către decelarea aspectelor ce atrag intervenția specializată a structurilor de asistență socială sau medicală;

e) în ultimii ani, s-a acționat în sensul obținerii de expertiză pentru polițiștii locali, prin realizarea de prezentări de către specialiști din cadrul MAI, în cadrul unor acțiuni desfășurate în beneficiul cadrelor Direcției Generale Poliția Locală, în diferite locații (sediul poliției locale, săli de curs aparținând Universității de Vest "Vasile Goldiș", Sala "Ferdinand" a Primăriei). La aceste prezentări realizate de șefi ai structurilor locale și regionale ale Agenției Naționale Împotriva Traficului de Persoane, Serviciului de Combatere a Criminalității Organizate și Direcția Generală Anticorupție, au luat parte zeci de polițiști locali, care au fost instruiți referitor la aspecte de natură penală cu care se pot confrunta în activitatea curentă, precum: traficul de persoane, consumul de droguri, implicarea unor polițiști în fapte penale.

Implementarea acestor proiecte, dintre care primele două sunt în etapa finală, conduce la necesitatea revizuirii tuturor procedurilor operaționale ale poliției locale care au legătură cu intervenția patrulelor și echipelor. Cauza constă în consemnarea rolului instrumentarului tehnologic (comunicații, poziționare, planificare pe zone, deplasare, înregistrare video a activităților) în controlul curent al activității echipajelor. Aceste dezvoltări se adaugă măsurilor adoptate în ultimii doi ani, precum dubla poziționare în timp real a echipajelor: prin sistemul de TrackGPS al Primăriei și prin harta operațională ce indică amplasarea patrulelor după stațiile auto și individuale pe sistem TETRA, care sunt similare celor deținute în Ministerul Afacerilor Interne. Nu sunt multe poliții locale

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Antoanela NAAJI

SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

VERIFICAT – ȘEF SERVICIU
Monica CZIBRIK

Consemnat și tehnoredactat
Carmen POPA

care și-au implementat acest sistem, care permite interoperabilitatea cu M.A.I., care altfel nu poate comunica în mod direct cu noi.

Printre măsurile adoptate ca urmare a evenimentului din 14 iulie a.c., enumerăm următoarele:

- decizia de a se achiziționa body-cam pentru toți polițiștii locali cu atribuții de ordine publică și circulație, deși, în prezent, Legea nr. 155/2010, de organizare și funcționare a poliției locale, nu prevede acest lucru. Luăm în considerare faptul că ultimul proiect de modificare al actului normativ sus-menționat prevede și dotarea polițiștilor locali cu astfel de dispozitive;

- o altă măsură, obligativitatea ca la intervențiile efectuate la sesizări de ordine și liniște publică să plece automat două echipaje, unul dintre polițiștii locali având rolul de a înregistra cu telefonul de serviciu intervenția permanent, până la finalizarea acesteia. Înregistrările respective se descarcă pe un terminal dedicat, gestionat de un polițist local anume stabilit și se auditează, în cel mai scurt timp, de către șeful ierarhic (dar nu mai târziu de 24 de ore);

- solicitarea transmisă în scris Primăriei de a reevalua modul de desfășurare a testării psihologice a polițiștilor locali, în sensul organizării acesteia la standardele cerute pentru angajații Poliției Române;

- alocarea celorlalți doi polițiști locali implicați în evenimentul din 14 iulie a.c. la alte activități decât cele care presupun relația directă cu publicul;

- finalizarea unui set de documente de instruire a polițiștilor locali (deja primele documente au fost finalizate), constituit sub forma unui material PowerPoint de tip slide, în care sunt expuse, de o manieră accesibilă funcționarului public având nivel mediu de pregătire, elementele specifice existenței curente a oamenilor străzii și cerșetorilor (componenta locativă, presiunea psihologică și a microgrupului de apartenență, efectele diferitelor substanțe toxice asupra conduitei, absența conexiunilor familiale, starea precară de sănătate, inclusiv când aceasta nu poate fi decelată și care trebuie luată, considerată în intervenția polițistului local, când dosarele lor medicale nu există sau nici ei nu-și cunosc starea lor de sănătate, din păcate). Materialul expune modul în care aceste caracteristici afectează în mod durabil conduita populației respective, de o manieră independentă de voința indivizilor din categoria cerșetorilor și oamenilor străzii.

În ultimele luni, Direcția Generală Poliția Locală a furnizat date, la cerere, organelor de cercetare și urmărire penală, cu referire la mai multe plângeri. De asemenea, ca urmare a decelării unor situații cu potențială relevanță pentru organele de cercetare și urmărire penală, o serie de polițiști locali au fost îndrumați din interiorul poliției locale, inclusiv de mine, să se adreseze organelor de cercetare și urmărire penală. În prezent, sunt înaintate sau în curs de înaintare referate cu propunerea de trimitere la comisia de disciplină a Primăriei pentru câțiva angajați.

În ceea ce privește evenimentul în urma căruia a survenit decesul unui cetățean român din județ, reiterăm faptul că dosarul penal a fost deschis a doua zi, iar acțiunea penală este încă în desfășurare. Măsurile administrative adoptate până în prezent sunt din categoria celor ce nu afectează cercetarea penală. Cu deosebită considerație, Director General, Toma Adrian.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Antoanela NAAJI

SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

VERIFICAT – ȘEF SERVICIU
Monica CZIBRIK

Consemnat și tehnoredactat
Carmen POPA

Vă raportez că mai am un material anexă la acest raport, el se referă la un cadru mai amplu a ceea ce s-a făcut în poliția locală.

La nivelul Direcției Generale Poliția Locală sunt în curs de implementare, dinainte de evenimentul respectiv, de cel puțin un an de zile, în desfășurare, următoarele măsuri privind cadrul general în care este gestionată problematica cerșetorilor și oamenilor străzii. Stadiul de materializare, vreau să precizez, al activităților de mai jos va fi inclus în raportul lunar al Direcției Generale Poliția Locală către Consiliul Local al Municipiului Arad, pe care am început să-l prezentăm începând cu raportul pe luna august, săptămâna aceasta, prezentăm raportul pe luna septembrie, cu adnotările pe care le-am făcut și am spus că vor fi în plus în septembrie, și pentru raportul pentru luna în desfășurare, vom menționa toate aspectele de mai jos. Realizarea cu o frecvență de cel puțin bisăptămânală a unor acțiuni de anvergură, cu participarea personalului Direcției de Asistență Socială și echipajelor M.A.I., atunci când acestea sunt disponibile, se urmărește intervierea de către asistenții sociali, sprijiniți de către polițiștii locali, a cerșetorilor și oamenilor străzii. Datele vor fi consemnate și denumite conform legislației GDPR. Informațiile astfel obținute vor fi coroborate cu cele rezultate în urma activității obținute în mod curent, obișnuite, a poliției locale și vor face obiectul unei anexe dedicate acestui domeniu, la raportul lunar, pe care îl înaintez Consiliului Local al Municipiului Arad. Această cooperare instituțională trebuie să evidențieze următoarele categorii de date: zona de proveniență a fiecărui cerșetor, perioada de când se află în Arad, locațiile utilizate pentru cazare, elemente ce reprezintă indicii privind competența altor instituții (indicii privind starea de sănătate fizică și mentală, probleme legate de minori, apariția unor noi persoane în rândul acestei comunități, incidente survenite în ultima lună etc.). Materializarea protocolului de colaborare pe care Partida Romilor din Arad l-a prezentat direct Direcției Generale Poliția Locală. Dorim să folosim acest cadru în sensul participării reprezentanților asociației la abordarea adecvată a unor situații pe care polițiștii locali le identifică în teren, nu le pot gestiona cu mijloacele de care dispun (consum sistematic de substanțe toxice, alienare socială, ruperea legăturilor familiale, incapacitatea de a desfășura activități lucrative). Sunt situații în care partida romilor nu ne poate ajuta pentru că, din păcate, au suprareprezentare în cadrul comunității vizate. Noi am avut discuții cu partida romilor în acest sens în ultimul an și intenționăm să intensificăm această colaborare, ne întâlnim cel puțin o dată pe lună cu președintele și secretarul. Au zis că vor participa la toate acțiunile noastre. O altă măsură - intensificarea contractelor pe care le-am inițiat în anul 2022 și primele luni ale anului 2023, cu acordul conducerii Primăriei Municipiului Arad, în sensul implicării unor asociații caritabile și a principalelor comunități religioase reprezentate în oraș în soluționarea unor aspecte de natură logistică conexe comunității cerșetorilor și oamenilor străzii (am identificat probleme pe care administrația și poliția locală nu le pot soluționa singure). Problema identificată prioritară rezidă în ponderea ridicată a persoanelor din afara Unității Administrativ Teritoriale a Municipiului Arad în populația marginalizată prezentă pe teren. În cazul acestora, condiționarea locativă negativă accentuează ritmul deteriorării fizice și psihice, determinând incidente ce conduc la respingerea de către majoritatea populației (după cum a rezultat în cursul mai multor întâlniri avute cu cetățenii, în diferite cartiere,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Antoanela NAAJI

SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

VERIFICAT – ȘEF SERVICIU
Monica CZIBRIK

Consemnat și tehnoredactat
Carmen POPA

pe parcursul ultimilor doi ani. Dânșii se plâng foarte mult de prezența oamenilor străzii și cerșetorilor – peste două treimi, aproximativ două treimi, poate chiar mai mult și procentajul este în creștere, sunt din afara Unității Administrativ - Teritoriale Arad, cu reprezentare, după părerea noastră, din județ și din alte județe). Crearea unui grup de lucru interinstituțional care să se întâlnească lunar (oferim sediul Direcției Generale Poliția Locală pentru aceste întâlniri) și care să includă: DGPL, IPJ, DAS, DGASPC, SCJU Arad (prin UPU și secția de psihiatrie) și expertul pentru problemele comunității rome din cadrul prefecturii. În funcție de aspectele cele mai importante din întâlnirea lunară pot fi, pot participa la aceste întâlniri reprezentanți ai unor instituții precum: DSP, ITM etc, cadre universitare, care pot aduce un plus de expertiză, există deschidere din partea acestor instituții și s-a discutat subiectul pe parcursul ultimului an, mai ales că de doi ani a fost deschis. Poliția locală va asigura secretariatul acestui grup de lucru și va prezenta stadiul lunar de îndeplinire a acțiunilor convenite în comun, după cum am spus, tot ceea ce citesc aici va fi consemnat în raportul lunar de activitate al poliției locale, prezentat dumneavoastră. Reluarea demersurilor către IPJ vizând organizarea de patrulare mixte de polițiști locali și cadre ale IPJ. În planificarea curentă a Direcției Generale Poliția Locală, alocarea de resurse umane și logistice pentru acțiunile de ordine publică cu Poliția Română este întotdeauna prioritizată și credem că organizarea patrulare mixte este o modalitate de creștere a interoperabilității și inserției în teren a polițiștilor locali. Ne dorim să lucrăm împreună cu Poliția Română până la nivelul cel mai de jos și întotdeauna când ni s-a cerut să alocăm patrulare și logistică pentru acțiunile lor, întotdeauna am alocat, inclusiv în zona Tarafului, Șezătorii și alte zone, în care persoanele din categoria celui care a decedat, se regăsesc în intensitate mare. Vă mulțumesc!

Dna Naaji A: - Mulțumim și noi! Doamna secretar, dacă mai aveți de făcut anunțuri?

Dna Stepanescu L: - La punctul 19 nu am anunțat votul – au fost 16 voturi pentru și 4 abțineri.

**-Notificare concediu de odihnă nr. 75.503/19.09.2023,
dl Călin Bibarț, Primarul Municipiului Arad**

Dna Stepanescu L: - De asemenea, trebuie să notific două zile de concediu pentru domnul primar, în zilele de 20 și 21 septembrie. Mulțumesc!

Dna Naaji A: - Mulțumim! Dacă domnul primar mai are vreo intervenție? Eu vă mulțumesc pentru participare.

DI. primar: - Vreau să vă mulțumesc!. Să vedem dacă până în 25, că așa cade miercuri, mai apare ceva așa mai cu termen, ne reîntâlnim, dacă nu, ne vedem la ordinară, în 25! O săptămână bună să aveți!

Dna Naaji A: - Declar ședința închisă! (*n.n. ședința s-a încheiat la ora 9,50*).

Red./Dact. P.C./P.C Verif. C.M.

1 ex. Serviciul Administrație Publică Locală

1 ex. Instituția Prefectului-Județul Arad

1 ex. Dosar ședință CLMA 16.10.2023, extraordinară

Cod PMA-S4-02

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Antoanela NAAJI

SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

VERIFICAT – ȘEF SERVICIU
Monica CZIBRIK

Consemnat și tehnoredactat
Carmen POPA